



# LISTE DE CONTRÔLE DES DOCUMENTS

**Veillez cocher la case appropriée pour indiquer si votre groupe de parrainage est un :**

- Signataire d'entente de parrainage (SEP) ou groupe constitutif (GC)
  Groupe de cinq (G5)
  Répondant communautaire (RC)

## TOUS LES GROUPES DE PARRAINAGE DOIVENT INCLURE LES DOCUMENTS SUIVANTS DANS L'ENVELOPPE

- *Engagement / Demande de parrainage* (IMM 5373) dûment rempli et signé \_\_\_\_\_
- *Évaluation du répondant* (IMM 5492) dûment rempli et signé \_\_\_\_\_
- Pour les SEP, veuillez indiquer si l'évaluation du répondant est :
  Jointe
  Figure au dossier à l'AC de CIC
- Tous les formulaires qui font partie de la *Demande de résidence permanente au Canada - Réfugiés au sens de la Convention et personnes protégées à titre humanitaire outre-frontières* (IMM 6000) dûment remplis et signés \_\_\_\_\_
- *Liste de contrôle des documents* (IMM 5437) \_\_\_\_\_

## FACULTATIF

- *Recours aux services d'un représentant* (IMM 5476) dûment rempli et signé \_\_\_\_\_

## DOCUMENTS REQUIS SUR VOTRE GROUPE DE PARRAINAGE

### POUR LES SEP ET LES GC

- Les SEP et leurs groupes constitutifs respectifs qui ont signé une entente avec le Ministre il y a moins de deux ans doivent joindre un *Plan d'aide à l'établissement* (IMM 5440) dûment rempli et signé \_\_\_\_\_

### POUR LES G5 - Si votre groupe compte plus de cinq membres, veuillez photocopier et ajouter une page additionnelle à la liste de contrôle

- *Plan d'aide à l'établissement et évaluation financière* (IMM 5373A) \_\_\_\_\_
- Preuve de la reconnaissance du statut de réfugié du demandeur d'asile principal \_\_\_\_\_

#### MEMBRE 1 DU GROUPE - Nom : \_\_\_\_\_

- Preuve de statut de citoyen Canadien ou de résident permanent \_\_\_\_\_
- *Profil financier* (IMM 5373B) \_\_\_\_\_
- Preuve de fonds \_\_\_\_\_
- *Évaluation du répondant* (IMM 5492) \_\_\_\_\_

#### MEMBRE 2 DU GROUPE - Nom : \_\_\_\_\_

- Preuve de statut de citoyen Canadien ou de résident permanent \_\_\_\_\_
- *Profil financier* (IMM 5373B) \_\_\_\_\_
- Preuve de fonds \_\_\_\_\_
- *Évaluation du répondant* (IMM 5492) \_\_\_\_\_

#### MEMBRE 3 DU GROUPE - Nom : \_\_\_\_\_

- Preuve de statut de citoyen Canadien ou de résident permanent \_\_\_\_\_
- *Profil financier* (IMM 5373B) \_\_\_\_\_
- Preuve de fonds \_\_\_\_\_
- *Évaluation du répondant* (IMM 5492) \_\_\_\_\_

#### MEMBRE 4 DU GROUPE - Nom : \_\_\_\_\_

- Preuve de statut de citoyen Canadien ou de résident permanent \_\_\_\_\_
- *Profil financier* (IMM 5373B) \_\_\_\_\_
- Preuve de fonds \_\_\_\_\_
- *Évaluation du répondant* (IMM 5492) \_\_\_\_\_

#### MEMBRE 5 DU GROUPE - Nom : \_\_\_\_\_

- Preuve de statut de citoyen Canadien ou de résident permanent \_\_\_\_\_
- *Profil financier* (IMM 5373B) \_\_\_\_\_
- Preuve de fonds \_\_\_\_\_
- *Évaluation du répondant* (IMM 5492) \_\_\_\_\_

**POUR LES RC - Chaque partie au parrainage (représentant des répondants communautaires et tous les partenaires de parrainage) doit fournir :**

- Preuve de statut de citoyen Canadien ou de résident permanent \_\_\_\_\_
- *Plan d'aide à l'établissement et évaluation financière* (IMM 5515) \_\_\_\_\_
- Preuve de fonds - Répondants communautaires \_\_\_\_\_
- Preuve de fonds - Partenaires de parrainage \_\_\_\_\_
- Preuve de la reconnaissance du statut de réfugié du demandeur d'asile principal \_\_\_\_\_

**Si vous joignez des documents additionnels à votre demande, veuillez en dresser la liste ci-dessous.**