

## INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES À L'APPUI D'UNE DEMANDE DE SOUTIEN

COMPLÉTER LES SECTIONS APPROPRIÉES, SIGNER À LA SECTION "D" ET JOINDRE L'INFORMATION DEMANDÉE:

### SECTION "A" - DONNER LES RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX SUIVANTS SUR VOTRE SOCIÉTÉ.

1. Nommer les cadres supérieurs et les membres de la haute direction.

<u>Nom</u>	<u>Titre</u>	<u>En fonction depuis</u>

2. Est-ce que la société, l'un de ses directeurs, ou une entité leur appartenant, a déjà déclaré faillite ou demandé la protection de la loi sur les faillites?

Non  Oui Dans l'affirmative, joindre l'information supplémentaire.

3. Prévoyez-vous des changements dans votre société (p. ex. : acquisitions, dessaisissement, restructuration)?

Non  Oui Dans l'affirmative, joindre l'information supplémentaire.

4. Votre société, ses dirigeants ou les dirigeants de toute société affiliée, font-ils ou ont-ils fait l'objet de jugements, poursuites ou réclamations, existants ou en instance?

Non  Oui Dans l'affirmative, joindre l'information supplémentaire.

5. La société a-t-elle versé des primes, des salaires ou des dividendes aux actionnaires ou leur a-t-elle accordé des prêts depuis la date des derniers états financiers?

Non  Oui Dans l'affirmative, préciser le montant :  USD  CAD MONTANT:

### SECTION "B" - COMPLÉTER LA SECTION QUI SUIT SI VOUS DEMANDEZ UN SOUTIEN À L'ÉGARD D'UN CAUTIONNEMENT BANCAIRE OU D'ASSURANCE EN PRÊTE-NOM.

1. Informations sur les travaux en cours et la facturation courante:

<u>Contrat</u> Nom et pays de l'acheteur	<u>Prix</u> <u>contractuel</u>	<u>Marge brute</u> <u>initiale</u>	<u>Facturé à ce</u> <u>jour</u>	<u>Coûts engagés à</u> <u>ce jour</u>	<u>Coûts à venir</u>

2. Précisions sur les trois derniers contrats:

<u>Contrat</u> Nom et pays de l'acheteur	<u>Prix</u> <u>contractuel</u>	<u>Type de</u> <u>travaux</u>	<u>Date de début</u>	<u>Date de fin</u>	<u>Marge</u> <u>bénéficiaire brute</u>

3. **Quel a été le montant le plus élevé des travaux en cours de votre société pendant les quatre dernières années?**

Préciser le montant :  USD  CAD MONTANT:

4. **Quelle est la capacité de production maximale que votre société peut supporter à l'heure actuelle?**

Préciser le montant :  USD  CAD MONTANT:

5. **Quels travaux sont habituellement donnés en sous-traitance? Préciser la quantité et le type.**

Préciser le montant :  USD  CAD MONTANT: TYPE:

6. **Vos trois plus importants contrats ayant fait l'objet d'une soumission mais non encore octroyés:**

<u>Nom de l'acheteur</u>	<u>Pays</u>	<u>Prix contractuel</u>	<u>Marge brute prévue</u>	<u>Durée prévue du contrat</u>

7. **Vos trois plus importantes commandes fermes en main:**

<u>Nom de l'acheteur</u>	<u>Pays</u>	<u>Prix contractuel</u>	<u>Marge brute prévue</u>	<u>Durée prévue du contrat</u>

8. **Est-ce que l'ampleur des contrats anticipés diffère significativement en terme de type et de taille de celles entrepris auparavant?** Non  Oui

9. **Prévoyez-vous des changements importants au niveau de vos activités d'affaires ou des produits offerts pendant la période de couverture demandée?** Non  Oui

10. **Prévoyez-vous un volume d'activités qui exigera une expansion significative en terme de ressources (>20%)?** Non  Oui

11. **Votre société utilise-t-elle une nouvelle technologie ou composante intégrée dans un nouveau système?** Non  Oui

**SECTION "C" - COMPLÉTER LA SECTION QUI SUIT SI VOUS DEMANDEZ UN SOUTIEN À L'ÉGARD D'UNE FACILITÉ DE CHANGE.**

1. **Fournir une copie de l'entente de la facilité de change et les détails de la facilité, incluant les éléments suivants:**

- liste des transactions réalisées dans le cadre de contrats de change (p. ex., dates d'expiration et risque lié à l'évaluation de la valeur du marché pour chaque contrat de change);
- besoins pour chaque contrat de change (p. ex., durée maximale du contrat de change, valeur nominale totale des contrats de change pouvant être conclus en vertu de la facilité, types de contrats de change souscrits).

2. **Cocher la ou les cases qui décrivent la stratégie d'atténuation du risque de change:**

- Une couverture de change est souscrite pour atténuer le risque lié aux contrats commerciaux signés.
- Une couverture de change est souscrite pour atténuer le risque lié aux contrats commerciaux qui devront être conclus au cours des prochains 12 à 36 mois.
- Une couverture de change est souscrite à des fins de spéculation dans le but de générer des profits supplémentaires pour l'entreprise.

3. **Préciser si la stratégie d'atténuation du risque de change a fait l'objet de modifications importantes au cours des 12 derniers mois.** Non  Oui  Dans l'affirmative, préciser:

4. **Depuis combien d'années souscrivez-vous des contrats de change?**

5. **Quel est le montant total des contrats de change souscrits au cours des 12 derniers mois?**

6. **Cocher la case correspondant au facteur qui a servi à établir le montant de la Garantie de facilité de change à la section 8 du formulaire « Profil du client et consentement ».**

Historique des ventes

Ventes projetées

Comptes fournisseurs

Carnet de commandes actuel

Comptes clients

7. **Indiquer vos 5 clients majeurs étrangers.**

1.

2.

3.

4.

5.

**SECTION "D" - SIGNATURE**

**EN FOI DE QUOI**, le client atteste la véracité et l'exactitude de tous les renseignements contenus dans les présentes, et appose sa signature sociale, attestée par son dirigeant autorisé à cet égard, au présent formulaire.

Signé le : (jj/mm/aaaa)

Signataire autorisé :

Nom et titre:

(en lettres moulées)